

Für die Stabstelle Personal der Stiftung Juliusspital suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Personalreferent/in (m/w/d)

in Teilzeit mit ca. 34 Std./Woche

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Betreuung und Beratung von Führungskräften und Beschäftigten definierter Fachbereiche in allen personalwirtschaftlichen Themen von Eintritt bis zum Austritt
- Personalmarketing und –recruiting sowie Unterstützung im Personalcontrolling
- Betriebliches Eingliederungs- und Gesundheitsmanagement
- Mitgestaltung bei der Weiterentwicklung personalwirtschaftlicher Instrumente und Projekten
- Bearbeitung von Sonderthemen (z.B. Betreuung Ausbildung, Jobticket, Benefits; Meldewesen)
- Mitwirkung bei der Softwareimplementierung im Rahmen der Digitalisierung des Personalmanagements.

Ihr Profil:

- Personalfachkauffrau/-mann, bzw. Studium mit Schwerpunkt Personalwirtschaft
- Grundkenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht; Kenntnisse im Tarifrecht (überwiegend TV-L) und im Personalvertretungsrecht wünschenswert
- Routine im Umgang mit MS Office, gerne auch mit einer Personalsoftware sowie Freude an digitalisierten Arbeitsprozessen
- selbstständige Arbeitsweise mit hohem Verantwortungsbewusstsein und Verbindlichkeit
- ausgeprägte Fähigkeiten in der Kommunikation und im Teamwork sowie eine positive Grundhaltung und Empathie.

Unser Angebot:

- einen abwechslungsreichen und langfristigen Arbeitsplatz im Herzen Würzburgs
- tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) inklusive Jahressonderzahlung
- eine rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- gute Work-Life-Balance durch ein flexibles Arbeitszeitmodell, sowie die Möglichkeit teilweise mobil zu arbeiten und 30 Tage /Urlaub im Jahr
- Möglichkeit der Kleinkindbetreuung in einer Kinderkrippe auf dem Stiftungsgelände
- Parkmöglichkeit auf dem Stiftungsgelände, Job-Bike-Leasing, Vergünstigungen im öffentlichen Nahverkehr, Fortbildungsmöglichkeiten, Corporate Benefits, u.v.m.

Für erste Fragen steht Ihnen die Leiterin der Stabstelle Personal, Frau Silke Herbert, unter der Rufnummer 0931/393-1161 gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser Karriereportal unter www.juliusspital-karriere.de bis spätestens **19.05.2024**.

